

契約更新登録

契約更新登録の処理は大きく分けて3つステップがあります。

STEP1

更新情報入力

更新情報をReDocSに入力します。

STEP2

更新案内作成

更新情報を仮登録して更新案内を作成します。

STEP3

更新完了登録

更新条件の確定・更新料の振込があれば、完了登録を行います。

マイページへログインして、メニューバー内の「管理業務」をクリックして管理業務画面に移動します。

ようこそ Bambooboy 様【管理者】

オーナー選択：

全員

選択する

ReDocS

Real estate
Document Service

管理業務

家賃管理

会計業務

オーナー精算

募集業務

レポート

対応案件一覧

ユーザー設定

🔍

💬

★

?

☁

「管理業務」をクリックしてください。

ホーム

メニューリスト



物件情報管理



家賃登録



取引登録



オーナー精算



帳票出力



検索フォーム



クラウドストレージ



口座振替



Moneytree連携

■対応案件件数

更新未処理
3件
(更新未処理：2件)

解約処理中
1件

滞納テナント
3件
(保証会社利用者：1件)

対応未完了
2件

■直近の6カ月の稼働率推移

直近6か月の稼働率推移

100.0

87.5

75.0

62.5



「管理業務」画面で「対象物件」「年度」「月」を選択して「選択する」ボタンをクリックしてください。

Bambooboy 様【管理者】

オーナー選択： 全てのオーナー

選択する



ReDocS Real estate
Document Service

管理業務

家賃管理

会計業務

オーナー精算

募集業務

レポート

対応案件一覧

ユーザー設定

ホーム / 管理業務

この画面のよくあるご質問

物件選択

対象物件： バンブーマンション【オーナー：高田 圭佑】

対象年度： 2017年

対象月： 12月

選択する

新規物件登録

「選択する」をクリックしてください

ReDocS Real estate Document Service

3F	301 (28.11㎡_1K)			302 (28.11㎡_1K)		
	空室			空室		
	賃料 0円	共益費 0円	月額固定費 0円	賃料 0円	共益費 0円	月額固定費 0円
	面積 28.11㎡	坪数 8.5坪	坪単価 0円/坪	面積 28.11㎡	坪数 8.5坪	坪単価 0円/坪
	想定賃料 78,000円	現在総賃料 0円	差額 -78,000円	想定賃料 78,000円	現在総賃料 0円	差額 -78,000円
2F	201 (28.11㎡_1K)			202 (20.11㎡_1K)		
	空室			空室		
	賃料 0円	共益費 0円	月額固定費 0円	賃料 0円	共益費 0円	月額固定費 0円
	面積 20.11㎡	坪数 6.08坪	坪単価 0円/坪	面積 20.11㎡	坪数 6.08坪	坪単価 0円/坪
	想定賃料 78,000円	現在総賃料 0円	差額 -78,000円	想定賃料 78,000円	現在総賃料 0円	差額 -78,000円
1F	101 (28.11㎡_1K)			102 (20.11㎡_1K)		
	竹の子 太郎			空室		
	賃料 88,000円	共益費 2,000円	月額固定費 0円	賃料 0円	共益費 0円	月額固定費 0円
	面積 28.11㎡	坪数 8.5坪	坪単価 10,588円/坪	面積 20.11㎡	坪数 6.08坪	坪単価 0円/坪
	想定賃料 78,000円	現在総賃料 90,000円	差額 12,000円	想定賃料 78,000円	現在総賃料 0円	差額 -78,000円

②:「更新画面」ボタンをクリック。

①:編集対象の契約者をクリック。

デフォルトで現在の契約条件や契約者情報が入力されています。
変更があれば項目を修正して入力を進めていきます。

ホーム / バンブーマンション / 竹の子 太郎 / 更新情報登録

更新情報登録【竹の子 太郎 / バンブーマンション / 101号室 / 貸室】

更新情報入力

入居者履歴

契約情報

【更新後】の契約条件を入力していきます。

家賃 必須	88000 円	共益費 任意	2000 円
契約開始 必須	2016年4月28日から ※旧契約の契約終了日の翌日が設定されます。	契約終了 必須	2018-04-27 まで ※デフォルトで2年後の契約終了日が入力されています。
更新料 / 再契約料 任意	非課税 新賃料 1 円	解約予告 任意	1 ヶ月前
フリーレント 任意	<input checked="" type="radio"/> フリーレント無し <input type="radio"/> 完全フリーレント <input type="radio"/> 共益費のみ発生 期間： ~		
管理委託料 必須	管理委託料： 物件登録内容と同じ % 計算対象： 【総額】回収家賃 管理委託料の計算に共益費を 含める ※定額の場合の管理委託料は【税抜金額】をご入力ください。 ※家賃が課税対象で管理委託料の計算対象が、課税前の回収額の場合のみ【税抜金額】をご選択ください。（家賃が非課税の場合は【総額】をご選択ください。）		

入力が完了したら、ページの下にある「更新登録」をクリックします。
これで、更新案内などの書類が作成できるようになります。

備考欄

備考 任意

1年未満の短期解約の場合、賃料の1ヶ月分違約金あり。

更新料振込先口座

パンプー銀行 本店 口座番号：1234567 口座名：高田 圭佑

入力が完了したらクリック。

更新登録

戻る

更新処理登録が正常に完了すれば、「更新案内書」「更新契約書」「更新合意書」をWord形式、Excel形式で出力することができます。

Bambooboy 様【管理者】

オーナー選択：

全てのオーナー

▼

選択する

🔍

💬

★

?

☁

ReDocS Real estate Document Service

管理業務

家賃管理

会計業務

オーナー精算

募集業務

レポート

対応案件一覧

ユーザー設定

ホーム / バンブーマンション / 竹の子 太郎 / 更新情報編集

この画面のよくあるご質問

更新情報編集入力【竹の子 太郎 / バンブーマンション / 101 / 貸室】

現在のステータス：仮登録中

更新タスクを管理

更新未処理

更新登録済み

更新処理完了

各更新書類を出力する		
更新案内	更新契約書	更新合意書
Excel形式で出力	Word形式で出力	Word形式で出力

更新案内や更新契約書が出力できます。

※更新に関する出力書類は住居用物件での利用を想定してます。

「対応案件一覧メニュー」という画面が表示され、「更新未処理」のタブを選択すると、現時点で更新処理が必要な入居者が自動的に抽出されます。
入居者の情報をクリックすることでそのまま更新処理の画面に進むことができます。

ホーム / 対応案件一覧（更新未処理契約者）

対応案件一覧（更新未処理契約者）

対応案件一覧メニュー

更新未処理

解約処理中

家賃滞納一覧

対応未完了

募集未設定

取引未決済

更新処理中、または未処理の契約者情報が表示されています。

対象物件：

全ての物件

選択する

月ごとの更新対応が必要な一覧はこちら：

月別更新対応者一覧

一覧をエクセル形式で出力する場合はこちら：

エクセルで出力

一覧形式で出力

更新対応が必要な契約者の一覧が表示されています。

バンブーマンション 更新未処理契約者一覧

ステータス	契約タイプ	種別	号室	契約者名	賃料	契約期間	解約予告
仮登録	普通借家契約	貸室	104	大森 和也	90,000円	2013年12月27日～2015年12月28日	2ヶ月前

解約予告期限の2ヶ月に達しているテナントが表示されます。

たけのこハウス 更新未処理契約者一覧

ステータス	契約タイプ	種別	号室	契約者名	賃料	契約期間	解約予告
未処理	普通借家契約	貸室	104	川崎 重吾	58,000円	2013年10月9日～2015年10月8日	1ヶ月前
未処理	定期借家契約	貸室	202	蒲田 光	62,000円	2014年1月20日～2016年1月19日	1ヶ月前

解約予告期限の2ヶ月に達しているテナントが表示されます。

更新処理の完了登録する場合は、契約者情報の画面で「更新処理」のボタンをクリックして「更新情報編集」画面へ移動します。

ホーム / バンブーマンション / 契約情報編集

この画面のよくあるご質問

契約情報編集【竹の子 太郎 / バンブーマンション / 101 / 貸室】

募集条件の登録へ

タスクの管理へ

「更新処理」タブをクリック。

契約条件

契約者情報

家賃支払い
状況

入居者履歴

対応履歴

契約書類
出力

更新処理

※更新処理後は契約条件の編集は行えません。
※修正が必要な場合は、一度更新情報を削除してください。

契約情報

消費税 必須	<input checked="" type="radio"/> 非課税 <input type="radio"/> 外税 <input type="radio"/> 内税	家賃管理 必須	<input checked="" type="radio"/> 家賃管理を行う <input type="radio"/> 家賃管理はしない
家賃 必須	<input type="text" value="88000"/> 円	共益費 任意	<input type="text" value="2000"/> 円
敷金 / 保証金 任意	<div>敷金 <input type="text" value="0"/> 円</div> <div>敷金預かり先: <input type="text" value="オーナー預かり"/></div>	礼金 任意	<div>非課税 <input type="text" value="0"/> 円</div>

更新書類を出力する画面の下に、更新完了と更新料の登録を行うフォームが表示されています。更新料やその他の更新時必要費用を登録する場合は、必要項目に入力のうえ、「登録」にチェックを入れます。

完了登録と更新料の登録

更新完了登録と更新料登録（取引登録）を行う場合は、以下のフォームに入力のうえ、「更新登録と取引登録を行う」をクリックしてください。
更新完了登録のみの場合は、「更新登録のみ行う」をクリックします。
※更新料や更新時必要費用がない場合は「更新登録のみ行う」しか操作できません。

登録	区分	勘定項目	項目名	精算日	金額	税区分	売上区分	送金対象
<input type="checkbox"/>	収入	更新料収入	101-竹の子 太郎 更新料【更新時請求】		80000	非課税	指定なし	精算対象
<input type="checkbox"/>	支出	更新事務手数料支払い	101-竹の子 太郎 更新事務手数料【更新時請求】			内税	管理売上	精算対象

入力後、どちらかのボタンをクリックしてください。

更新登録と取引登録を行う

更新登録のみ行う

解約の場合は[こちら](#)

- ・【更新完了登録と更新料の登録を一緒に行う場合】は「更新登録と取引登録を行う」のほうのボタンをクリック。
- ・【更新完了登録のみの場合】は、「更新登録のみ行う」をクリックします。

これで、契約更新完了です。