

口座振替依頼データの作成

口座振替依頼データの作成

ここでは、口座振替依頼データの作成方法について説明していきます。
 口座振替サービスを利用するには、電算システムとの利用契約や振替口座情報の登録が必要です。
 未登録の方はそれらからの登録を行いましょう。
 ホーム画面のメニューバーの「ユーザー設定」-「口座振替画面」をクリックして移動します。

The screenshot shows the ReDocS web application interface. At the top, the user is logged in as 'Bambooboy 様 [管理者]' and the owner selection is set to '全てのオーナー'. The main navigation bar includes '管理業務', '家賃管理', '会計業務', 'オーナー精算', '募集業務', 'レポート', '対応案件一覧', and 'ユーザー設定'. The 'ユーザー設定' menu is open, showing options like 'ユーザー情報編集', 'オーナー情報編集', '検索フォーム', 'データのインポート', '口座振替画面', 'Moneytree連動', '帳票出力', 'タスク管理', 'バックアップ', '資料ダウンロード', 'はじめてのリドックス', and 'ログアウト'. The '口座振替画面' option is highlighted with a red box and a red arrow pointing to it, with the text '「口座振替画面」をクリック。' overlaid. The main content area shows a dashboard with '■対応案件件数' (0件) and '■直近の6カ月の稼働率推移' (100.0%).

口座振替依頼データの作成

まずは、引落家賃を回収する口座を選択します。（電算システムに申請した口座）
次に、引落年度と引落日を入力します。（引落日は電算システムに指定した振替日を入力します）
入力が完了したら「送信」をクリック。

ホーム / 口座振替

口座振替

口座振替依頼データの作成 口座振替結果データの取り込み

1.振替先の口座を指定 引落家賃を回収する口座を選択

三菱東京UFJ銀行 銀座支店 口座番号：1234567 口座名：パンプボーイカイシャ

2.引落対象の年度を選択

2015年

3.引落日を入力

MMDD形式で入力（例：7月16日→0716）

引落日を入力

送信 入力が完了したらクリック

指定した口座情報と引落日が表示されています。

口座振替

振り込み先口座情報

引落日と登録した口座情報が表示されています。

引落日	20150516		
振り込み先口座番号	1234567	振り込み先口座種別	普通
委託者コード	8500099904	会社名	パンプ -ホ-イカ
取引銀行番号	0005	取引銀行名	ミツビ シトウキヨウUFJ
取引銀行支店番号	001	取引銀行支店名	ホソケン

口座振替依頼データの作成

指定した振込み口座と引落日に応じて、対象となる入居者が自動抽出されています。

(例：2015年6月26日引落→2015年7月分の賃料が発生している入居者)

引落依頼データを作成する入居者の「選択」列のチェックボックスにチェックを入れます。

また、引落金額は必ずユーザー様の方でもご確認ください。

選択と入力の確認が済んだら「依頼データを作成する」をクリックします。

振替対象のテナントと金額を選択

※引落金額や引落対象のテナントについては必ず確認してください。

選択	物件名	部屋種別	部屋番号	テナント名	引落金額	契約期間	引落銀行番
<input type="checkbox"/>	パンプマンション	貸室	101	竹の子 太郎	90000	2015-04-01～2017-03-31	1111
<input type="checkbox"/>	パンプマンション	貸室	103	大井 健介	90000	2014-05-15～2017-06-14	0009
<input type="checkbox"/>	パンプマンション	貸室	104	大森 和也	90000	2014-04-10～2016-05-24	0010

引落対象をチェック

必ず確認

クリック

依頼データを作成する

戻る

口座振替依頼データの作成

これで、口座振替依頼データの作成は完了です。
「口座振替依頼データを出力する」をクリックすれば、電算システムにアップロードが必要なファイルを出力することができます。

Bambooboy 様【管理者】 オーナー選択： 全てのオーナー 選択する 🔍 💬 ★ ? ☁

ReDocS Real estate Document Service 管理業務 家賃管理 会計業務 オーナー精算 募集業務 レポート 対応案件一覧 ユーザー設定

口座振替

こちらのボタンからダウンロードしたファイルをご利用ください。

作成したデータを出力する

口座振替依頼データを出力する 作成データをエクセルで出力する

口座振替画面に戻る。

戻る